

ŠVENČIONIŲ RAJONO MOKYTOJŲ METODINĖS VEIKLOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švenčionių rajono mokytojų metodinės veiklos nuostatai (toliau – nuostatai) skiriami savivaldybės mokykloms, neformaliojo švietimo įstaigoms. Švenčionių rajono papildomo ugdymo centrui (toliau – švietimo įstaigoms) ir Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnybai (toliau – Švenčionių r. ŠPT) organizuojantiems mokytojų, auklėtojų ir kitų švietimo specialistų (toliau – mokytojų) metodinę veiklą. Šiame dokumente pateikiamas metodinės veiklos tikslas, uždaviniai, metodinių grupių, būrelių ir tarybų funkcijos, metodinės veiklos organizavimo tvarka, reglamentavimas ir koordinavimas*.

2. Nuostatai parengti vadovaujantis „Rekomendacijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinei veiklai organizuoti“, patvirtintomis Pedagogų profesinės raidos centro direktoriaus 2009-05-25 įsakymu Nr. 1.18-71 ir atitinka Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymą (Žin., 2003, Nr. 62-2853(2003-06-28), Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymą (Žin., 1998-07-24, Nr.66-1909). Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnybos nuostatus, patvirtintus Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 21 d. sprendimu Nr. T-129, kitus švietimą reglamentuojančius teisės aktus.

3. Šiame dokumente vartojamos sąvokos:

Metodinė veikla – mokytojų, auklėtojų, švietimo įstaigų vadovų bei kitų specialistų organizuota veikla, vienijanti juos pagal veiklos ir ugdymo sritis, skirta kvalifikacijai ir praktinei veiklai tobulinti keičiantis gerąja pedagogine patirtimi, naujausia metodine bei dalykine informacija.

Metodinė grupė – švietimo įstaigoje veikianti mokytojų grupė, sudaryta pagal ugdymo koncentrą, klasę, sritį ar dalyką arba laikinai suburta tam tikrai pedagoginei problemai spręsti.

Švietimo įstaigos metodinė taryba – švietimo įstaigoje veikianti mokytojų grupė, organizuojanti ir koordinuojanti metodinių grupių veiklą, o mažoje švietimo įstaigoje dirbanti kaip metodinė grupė.

* Šiais nuostatais gali vadovautis ir Švenčionių profesinio rengimo centro bendrojo lavinimo dalykų mokytojai, Pabradės ir Švenčionėlių vaikų globos namų pedagoginiai darbuotojai, jei tai numatyta šių įstaigų metodinės veiklos nuostatuose.

Metodinis būrelis – Švenčionių rajono teritorijoje veikianti mokytojų grupė, sudaryta iš įvairių švietimo įstaigų mokytojų, vykdanči dalyko(ų) ar ugdymo srities ugdymo turinio ir metodikos naujovių bei gerosios patirties sklaidą.

Švenčionių rajono mokyklų metodinė taryba – Švenčionių rajono teritorijoje veikiantis metodinių būrelių vadovų susivienijimas, nustatantis metodinės veiklos prioritetus ir koordinuojantis metodinių būrelių veiklą.

Metodinė priemonė – mokytojų ar kitų autorių parengta medžiaga, kurioje perteikiama ugdymo patirtis, rekomenduojama medžiaga mokymui ir mokymuisi.

Mokymo priemonės – ugdymo procese naudojamos vaizdinės, techninės, demonstracinės, laboratorinės priemonės, prietaisai, medžiagos, mokomosios kompiuterinės priemonės, specialiųjų poreikių mokinių ugdymui naudojamos originalios ar pritaikytos mokymo priemonės.

II. METODINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Metodinės veiklos tikslas – siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo ir švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimo.

5. Metodinės veiklos uždaviniai:

5.1. užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą;

5.2. skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalytis gerąja pedagogine patirtimi, skatinti ją.

III. METODINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS, REGLAMENTAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

6. Metodinė veikla organizuojama rajono švietimo įstaigose bei Švenčionių r. ŠPT.

7. Švietimo įstaigoje gali veikti metodinės grupės ir švietimo įstaigos metodinė taryba. Švietimo įstaigoje, kurioje dirba mažiau kaip 10 mokytojų, metodinę veiklą gali vykdyti metodinė grupė.

8. Metodinių grupių bei švietimo įstaigos metodinės tarybos veikla įteisinama įstaigos vadovo patvirtintuose švietimo įstaigos metodinės veiklos nuostatuose.

9. Metodiniai būreliai ir Švenčionių rajono mokyklų metodinė taryba organizuoja mokytojų metodinę veiklą teritoriniu principu.

10. Metodinių būrelių ir Švenčionių rajono mokyklų metodinės tarybos veikla įteisinama Švietimo skyriaus vedėjo patvirtintuose nuostatuose. Švietimo skyriaus vedėjas patvirtina metodinių būrelių sąrašą.

11. Metodiniai būreliai ir Švenčionių rajono mokyklų metodinė taryba veikia prie Švenčionių r. ŠPT.

12. Švietimo įstaigų metodinių tarybų, Švenčionių rajono mokyklų metodinės tarybos, metodinių būrelių ir metodinių grupių veiklai vadovauja šių institucijų išrinkti pirmininkai.

13. Švietimo įstaigų metodinės tarybos ir Švenčionių rajono mokyklų metodinė taryba sudaromos trejų metų laikotarpiui.

14. Metodinę veiklą koordinuoja:

14.1. metodinių grupių ir švietimo įstaigos metodinės tarybos – švietimo įstaigos vadovas ar jo pavaduotojas ugdymui, vadovaudamasis švietimo įstaigos metodinės veiklos nuostatais;

14.2. metodinių būrelių ir Švenčionių rajono mokyklų metodinės tarybos – Švenčionių r. ŠPT.

IV. METODINIŲ GRUPIŲ IR ŠVIETIMO ĮSTAIGOS METODINĖS TARYBOS FUNKCIJOS

15. Metodinės grupės funkcijos:

15.1. nagrinėti ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo, vertinimo ir įsivertinimo strategijų įgyvendinimo klausimus; nustatyti grupių metodinės veiklos prioritetus;

15.2. nagrinėti dalykų ugdymo programas, aprobuoti mokomųjų dalykų teminius planus ir teikti rekomendacijas švietimo įstaigos vadovui dėl jų tvirtinimo;

15.3. nagrinėti ugdytinių ugdymo sėkmingumą ir jų pasiekimus;

15.4. konsultuotis dėl pedagoginių problemų sprendimo būdų ir darbo metodikų;

15.5. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais švietimo įstaigos metodinei tarybai, vadovui, jo pavaduotojams ugdymui, mokytojų tarybai.

16. Švietimo įstaigos metodinės tarybos funkcijos:

16.1. kartu su Švietimo įstaigos vadovu, jo pavaduotojais ugdymui nustatyti mokytojų metodinės veiklos prioritetus mokykloje;

16.2. koordinuoti švietimo įstaigoje veikiančių metodinių grupių veiklą, telkiant mokytojus ugdymo dermei, tęstinumui ir kokybei užtikrinti;

16.3. nagrinėti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, nustatyti jos prioritetus;

16.4. inicijuoti mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su mokytojų asociacijomis, kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis, švietimo pagalbos įstaigomis ir kt.;

16.5. kartu su švietimo įstaigos vadovu, jo pavaduotojais ugdymui, nagrinėti ir planuoti ugdymo turinį, ugdymo proceso aprūpinimą, ugdymo kokybę ir ugdymo inovacijų diegimą;

16.6. prireikus vertinti mokytojų metodinius darbus bei mokytojų praktinę veiklą;

16.7. teikti siūlymus metodinėms grupėms, švietimo įstaigos vadovui, jo pavaduotojais, metodiniams būreliams, Švenčionių rajono mokyklų metodinei tarybai.

V. METODINIŲ BŪRELIŲ IR ŠVENČIONIŲ RAJONO MOKYKLŲ METODINĖS TARYBOS FUNKCIJOS

17. Metodinių būrelių funkcijos:

17.1. nustatyti būrelio metodinės veiklos prioritetus;

17.2. nagrinėti ugdymo turinio įgyvendinimo sėkmingumą, inicijuoti mokytojų gerosios patirties sklaidą švietimo įstaigose;

17.3. vertinti, recenzuoti ir aprobuoti mokytojų parengtus metodinius darbus, metodines priemones, mokymo ir mokymosi priemones ir, autoriams pritarus, inicijuoti ir koordinuoti jų sklaidą;

17.4. nustatyta tvarka dalyvauti vertinant mokytojų praktinę veiklą, teikti rekomendacijas mokytojams, siekiantiems įgyti mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto kvalifikacines kategorijas;

17.5. inicijuoti naujas kvalifikacijos tobulinimo programas;

17.6 teikti siūlymus mokytojams, metodinėms grupėms, metodinėms taryboms, mokytojų asociacijoms, nevyriausybinėms organizacijoms, švietimo pagalbos įstaigoms ir kt.;

17.7. vykdyti kitas jų nuostatuose numatytas funkcijas.

18. Švenčionių rajono mokyklų metodinės tarybos funkcijos:

18.1. koordinuoti metodinių būrelių veiklą, telkiant mokytojus profesinei kompetencijai ugdyti;

18.2. nustatyti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus;

18.3. inicijuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimą, pedagoginių inovacijų diegimą švietimo įstaigose, teikti siūlymus dėl konsultantų rengimo. konsultacijų tinklo kūrimo:

18.4. bendradarbiauti su kitų švietimo įstaigų steigėjų mokyklų tarybomis bei socialiniais partneriais,

18.5. teikti siūlymus švietimo įstaigoms, švietimo įstaigų steigėjams, švietimo pagalbos įstaigoms ir mokytojų rengimo institucijomis;

18.6. vykdyti kitas jos veiklos nuostatuose numatytas funkcijas.
