



**ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ DALYKINIŲ OLIMPIADŲ,  
KONKURSŲ IR KITŲ RAJONINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO**

2015 m. lapkričio 30 d. Nr. A-706

Švenčionys

Vadovaudamasis Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. ISAK-426 „Dėl Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatų patvirtinimo“,

tvirtinu Švenčionių rajono savivaldybės mokyklų mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų rajoninių renginių organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

Administracijos direktorius

Andrius Šarėjus

PATVIRTINTA  
Švenčionių rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2015 m. lapkričio 30 d.  
įsakymu Nr. A-706

## ŠVENČIONIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKYKLŲ MOKINIŲ DALYKINIŲ OLIMPIADŲ, KONKURSU IR KITŲ RAJONINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švenčionių rajono savivaldybės mokyklų mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų rajoninių renginių organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. ISAK-426 „Dėl dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatų patvirtinimo“.

2. Aprašas reglamentuoja Švenčionių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų ir neformaliojo ugdymo įstaigų (toliau – Mokykla) mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų rajoninių renginių (toliau – Renginys), organizuojamų pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centro patvirtintus renginių grafikus ar kitų institucijų, įstaigų dokumentus, tikslus, rengėjus, organizavimo, finansavimo, dalyvių apdovanojimo, pasirengimo šalies olimpiadoms bei dalyvavimo jose tvarką.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Grafikas** – rajoninių renginių, organizuojamų Švenčionių rajono savivaldybės Mokyklų mokiniams, planas kalendoriniams metams.

3.2. **Planas** – rajoninių renginių, organizuojamų Švenčionių rajono Mokyklų mokiniams, renginių tvarkaraštis mėnesiui.

3.3. **Rajoninis renginys** – renginys (olimpiada, konkursas ir kt.), skirtas mokiniams ir įtrauktas į rajoninių renginių grafiką/planą, patvirtintą Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymu.

3.4. **Šalies renginių grafikas** – švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintas Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafikas.

### II. RENGINIŲ TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Tikslas – atrasti gabius, talentingus vaikus ir juos ugdyti.

5. Uždaviniai:

5.1. skatinti vaikus domėtis mokslu, menu, kultūra, gilinti ir plėsti jų dalykines žinias;

5.2. ugdyti vaikų mokslinį kritinį mąstymą, kūrybiškumą, savarankiškumą;

5.3. ugdyti bendradarbiavimo, projekcinio darbo ir kitus gebėjimus;

5.4. padėti bendrojo ugdymo mokyklų aukštesniųjų klasių mokiniams pasirinkti profesiją;

5.5. rengti mokinius regiono, šalies renginiams.

### III. RENGINIŲ PLANAVIMAS

6. Renginių grafikus ir planus rengia:

6.1. Švenčionių rajono švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Švietimo pagalbos tarnyba), vadovaudamasi šalies renginių grafiku ir atsižvelgdama į regioninių/šalies renginių organizatorių iniciatyvas bei rajono dalykinių metodinių būrelių planus;

6.2. Mokykla – savo iniciatyva, įgyvendindama savo veiklos programą.

7. Grafiką, kuriame nurodoma renginio pavadinimas, vykdymo data, vieta, atsakingo asmens vardas, pavardė, kontaktai, kiekvieniems kalendoriniams metams tvirtina rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjas įsakymu.

#### **IV. RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS**

8. Renginiai organizuojami ir vykdomi atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintą Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką, vadovaujantis Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatais, konkrečių mokomųjų dalykų olimpiadų, konkursų ir kitų renginių sąlygomis, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais bei šiuo Aprašu.

9. Renginius, kurie patvirtinti šalies renginių grafike ar inicijuojami įvairių šalies institucijų, organizuoja Švietimo pagalbos tarnyba kartu su atitinkamo dalyko rajono metodinio būrelio pirmininku. Renginio sąlygas (nuostatus) pagal poreikį renginio organizatorių teikimu tvirtina rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjas.

10. Renginį, kurio iniciatorius yra rajoninis mokomojo dalyko metodinis būrelis, organizuoja Švietimo pagalbos tarnyba. Renginio sąlygas (nuostatus) tvirtina Švietimo pagalbos tarnybos direktorius.

11. Mokyklos direktorius:

11.1. pateikia organizatoriui paraišką dėl mokinių dalyvavimo rajoniniame renginyje iki Grafike /Plane numatytos datos;

11.2. deleguoja mokytojus į vertinimo komisijas;

11.3. sudaro tinkamas sąlygas vykdyti rajoninį renginį Grafike numatytoje įstaigoje.

12. Švietimo pagalbos tarnyba teikia rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjui siūlymą dėl Renginių organizavimo, vykdymo ir vertinimo komisijų sudėties, kurią tvirtina rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjas įsakymu.

13. Rajoninį renginį, kurio nėra baigiamojo regioninio ar šalies etapo ir kurio iniciatorius yra tik mokykla, organizuoja mokyklos direktoriaus įsakymu paskirti atsakingi asmenys. Renginio sąlygas (nuostatus) tvirtina mokyklos direktorius įsakymu.

14. Rajoninio renginio data ir vieta gali būti keičiama suderinus su rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėju.

15. Rajoninis renginys gali būti organizuojamas savaitgalį, jeigu tokio renginio data nurodyta šalies renginių grafike.

16. Į rajoninį renginio etapą deleguojami mokyklos etape I–III vietas laimėję ar kita mokyklos/rajono metodinių dalykinių būrelių nustatyta tvarka atrinkti geriausias rezultatus pasiekę mokiniai.

17. Renginio, kurį organizuoja rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyrius, rezultatus tvirtina rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus vedėjas įsakymu.

18. Į regiono/šalies etapą atrenkami mokiniai, geriausiai pasirodę rajono etape, atsižvelgiant į Renginio sąlygose nustatytas kvotas rajonų etapo laimėtojams.

19. Renginio rajoninio etapo rezultatų nustatytos formos ataskaitą ir, jei reikia, darbus į šalies renginių grafike nurodytą instituciją siunčia Švietimo pagalbos tarnyba.

20. Renginio, kurį organizuoja Švietimo pagalbos tarnyba, rezultatus tvirtina Švietimo pagalbos tarnybos direktorius įsakymu.

21. Renginio, kurį organizuoja Mokykla, rezultatus tvirtina Mokyklos direktorius įsakymu.

22. Pasibaigus renginiui Švietimo pagalbos tarnyba informaciją pateikia rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriui, ugdymo įstaigoms, zoninių arba respublikinių etapų rengėjams, laimėtojus išsiunčia į zoninius, respublikinius renginių etapus.

## **V. RENGINIŲ FINANSAVIMAS BEI DALYVIŲ APDOVANOJIMAS**

23. Rajoninių renginių dalyvių bei juos lydinčių asmenų kelionės išlaidas apmoka Mokykla.
24. Iš savivaldybės biudžeto lėšų administracijos direktoriaus įsakymu gali būti apmokama:
- 24.1. 24.1. renginių dalyvių maitinimas;
- 24.2. renginių dalyvių organizacinės ir kitos išlaidos;
- 24.3. renginių dalyvių nugalėtojų ir prizininkų apdovanojimas atminimo dovanomis;
- 24.4. regiono ir šalies renginių dalyvių bei juos lydinčių asmenų kelionės išlaidos.
25. Finansuoti renginius gali ir kitos organizacijos bei individualūs rėmėjai.
26. Mokykla mokinių ir lydinčių mokytojų vykimą į regiono/zonos, šalies olimpiadas ir kitus renginius organizuoja ir apmoka kelionės išlaidas pagal pateiktus dokumentus (kelionės visuomeniniu transportu bilietai arba kuro čekiai, nakvynės sąskaitos-faktūros) ir pateikia Švietimo pagalbos tarnybai sąskaitą-faktūrą minėtų išlaidų kompensavimui.
27. Mokinių dalyvavimą renginiuose, kurie nepatvirtinti Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafike, arba renginiuose, kurių neorganizuojami rajoniniai ir/ar zoniniai etapai, finansuoja mokykla, kurioje jie mokosi.
28. Mokytojams, dalyvaujantiems olimpiadose, konkursuose ir kituose renginiuose, už darbą poilsio ir švenčių dienomis apmokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
29. Mokyklos etapo laimėtojus skatina mokyklos administracija, jiems suteikia teisę dalyvauti rajono etape.
30. Mokiniai, užėmę I–III vietas rajoniniuose renginiuose, kurie patvirtinti šalies renginių grafike, apdovanojami rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus padėkos raštais. Mokytojai, parengę mokinius-nugalėtojus ir prizininkus, gali būti apdovanojami rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus padėkos raštais.
31. Mokiniai, užėmę prizines vietas rajono dalykinių metodinių būrelių inicijuojamuose renginiuose, apdovanojami Švietimo pagalbos tarnybos padėkos raštais ir/ar atminimo dovanėlėmis. Mokytojai, parengę mokinius nugalėtojus ir prizininkus, gali būti apdovanojami Švietimo pagalbos tarnybos padėkos raštais.
32. Mokiniai, užėmę prizines vietas Mokyklų inicijuojamuose rajoniniuose renginiuose, apdovanojami Mokyklų padėkos raštais ir/ar atminimo dovanėlėmis. Mokytojams, parengusiems mokinius nugalėtojus ar prizininkus, Mokyklos direktoriaus įsakymu gali būti pareiškama padėka.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

33. Rajoninių renginių organizavimo ir vykdymo priežiūrą vykdo rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyrius.
34. Renginių rezultatus Švenčionių rajono savivaldybės tinklalapyje skelbia rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyrius.
35. Mokykla, vadovaudamasi šiuo Aprašu, gali parengti savo įstaigos Renginių organizavimo tvarką.
36. Šis Aprašas gali būti keičiamas savivaldybės administracijos, rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo, jaunimo ir sporto skyriaus, Švietimo pagalbos tarnybos ir rajono metodinių būrelių (tarybų) iniciatyva.
-